

Die Marktgemeinde Guntersdorf ist bemüht, durch den Einsatz nicht unerheblicher finanzieller und personeller Ressourcen, die Sicherheitsmechanismen für den elektronischen Datenverkehr und Informationsaustausch auf dem Laufenden zu halten.

Um einen einwandfreien E-Mail-Verkehr mit der Marktgemeinde Guntersdorf zu gewährleisten, sind aber einige Regeln und Grundsätze festzulegen, die in der anschließenden Information für Sie zusammengestellt sind.

Beigefügte Schriftstücke (Attachments), die ausführbare Programme enthalten könnten, werden am Internet-E-Mail-Gateway als potenzielle Viren grundsätzlich zurückgewiesen. Die Erkennung der Dateien erfolgt auf Grund der Datei-Endungen und des Datei-Formates. Folgende Dateiformate werden vorbehaltlich eines ungefährlichen Inhaltes immer angenommen:

Text ASII (ISO 8859-1) *.txt

Dokument Word *.doc, (x)

Rich Text Format *.rtf

Excel *.xls, *.xla, *.xlt, (x)

CSV *.csv

PDF *.pdf

Alle *.XML

Grafik GIF *.gif

JPEG *.jpg, *.jpeg, *.jpe

BMP *.bmp

TIFF *.tif, *.tiff

CDR *.cdr

Andere grafische Formate Nur nach Vereinbarung

Komprimierte Dateien *.zip

Alle anderen Datei-Typen werden nicht vorbehaltlos akzeptiert und können möglicherweise aus technischen Gründen zurückgewiesen werden.

Die Mail-Adresse der Marktgemeinde Guntersdorf lautet:

gemeinde@guntersdorf.at

Persönliche E-Mail-Adressen der Bediensteten der Marktgemeinde Guntersdorf sind keine offiziellen Adressen für Anbringen.

Schriftliche Anbringen, die außerhalb der Amtsstunden binnen offener Frist in einer technischen Form eingebracht werden, die die Feststellung des Zeitpunktes des Einlangens ermöglichen, gelten als rechtzeitig eingebracht.

Behördliche Entscheidungsfristen beginnen jedoch erst mit dem Wiederbeginn der Amtsstunden zu laufen!

Wichtiger Hinweis zum richtigen Versenden von E-Mails:

Um keinen Zweifel an der Richtigkeit und Echtheit Ihrer E-Mail aufkommen

zu lassen, empfiehlt es sich, Ihre E-Mail wie folgt zu gestalten:

- Halten Sie die oben angeführten Einschränkungen ein.
- Verwenden Sie einen sinnvollen und aussagekräftigen Betreff in Deutsch (Spamfilter).
- Auch wenn Sie eine Anlage (Attachment) senden, schreiben Sie im Mail-Text zumindest einen Hinweis auf den Inhalt (Spamfilter).
- Verwenden Sie keine selbstentpackenden Archive beim Versenden von Daten.
- Das Versenden von Scherzprogrammen ist nicht zielführend und verunsichert den/die EmpfängerIn.
- Wir ersuchen Sie, Kettenbriefe jeder Art nicht weiter zu versenden.
- Ein E-Mail darf inklusive aller Attachment die Größe von 10 Megabyte nicht überschreiten.